

UCHWAŁA nr 19/JK/2019
Rady Wydziału Zarządzania Uniwersytetu Łódzkiego
podjęta na posiedzeniu w dniu 13 maja 2019 roku

w sprawie: przyjęcia programu kształcenia kierunku **Management and Finance** prowadzonego na Wydziale Zarządzania UŁ.

Na podstawie Rozporządzenia Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 26 kwietnia 2018 r. z późniejszymi zmianami w sprawie studiów, Rozporządzenia Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 14 listopada 2018 r. w sprawie charakterystyk drugiego stopnia efektów uczenia się dla kwalifikacji na poziomach 6-8 Polskiej Ramy Kwalifikacji, Uchwały nr 290 Senatu Uniwersytetu Łódzkiego z dnia 26 listopada 2018 r. w sprawie wytycznych w zakresie tworzenia programów studiów w Uniwersytecie Łódzkim oraz Zarządzenia nr 31 Rektora Uniwersytetu Łódzkiego z dnia 17.01.2019 r. w sprawie określania procedury tworzenia i modyfikowania programów studiów, Rada Wydziału uchwała co następuje:

§ 1

Rada Wydziału Zarządzania Uniwersytetu Łódzkiego przyjęła program studiów stacjonarnych I stopnia na kierunku **Management and Finance** o profilu praktycznym prowadzonym na Wydziale Zarządzania UŁ.

§ 2

Program studiów stanowi załącznik nr 1 do niniejszej Uchwały.

§ 3

Uchwała wchodzi w życie z dniem podpisania i ma zastosowanie dla programów studiów od roku akademickiego 2019/2020.

FORMULARZ ZGŁOSZENIA KIERUNKU

1. Kierunek: Management and Finance

2. Zwięzły opis kierunku

Kierunek adresowany jest do osób gotowych pracować w organizacjach o wymagających normach i zasadach funkcjonujących w wielokulturowym, globalnym otoczeniu. Od kandydatów oczekuje się zdolności do porozumiewania się w kilku językach, otwartości na współpracę, zdolności do logicznego myślenia i uporządkowanego postrzegania świata. Kandydaci na studia powinni ponadto wykazywać zainteresowanie procesami gospodarczymi i społecznymi oraz charakteryzować się otwartością na wymianę poglądów i gotowością do akceptacji zmian.

3. Poziom: I

4. Profil: praktyczny

5. Forma studiów: stacjonarne

6. Zasadnicze cele kształcenia

Celem studiów na kierunku Management and Finance jest wykształcenie specjalistów średniego szczebla - asystentów dla kadry menedżerskiej w różnych organizacjach, zwłaszcza biznesowych - posiadających wiedzę i umiejętności w zakresie zastosowania metod, technik i narzędzi organizatorskich oraz finansów i rachunkowości, przydatnych do wspomagania procesów zarządzania w sposób profesjonalny i etyczny.

7. Tytuł zawodowy uzyskiwany przez absolwenta: licencjat

8. Możliwość zatrudnienia i kontynuacji kształcenia absolwenta

W rozumieniu Rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Socjalnej z dnia 7 sierpnia 2014 r. w sprawie klasyfikacji zawodów i specjalności na potrzeby rynku pracy oraz zakresu jej stosowania (Dz. U. z 2014 r. poz. 1145, z uwzględnieniem zmian wynikających z rozporządzenia Ministra Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 7 listopada 2016 r., Dz. U. z 2016 r., poz. 1876, tekst jednolity według stanu na dzień 25 stycznia 2018 r., Dz. U. z 2018 r. poz. 227) absolwenci kierunku Management and Finance uzyskują praktyczne przygotowanie zawodowe otwierające przed nimi możliwości zatrudnienia w charakterze:

- Specjalista do spraw kontrolingu (241102)
- Specjalista do spraw rachunkowości (241103)
- Specjalista do spraw rachunkowości zarządczej (241106)
- Specjalista do spraw finansów (241306)
- Specjalista do spraw doskonalenia organizacji (242106)
- Specjalista do spraw konsultingu (242107)
- Pozostali specjaliści do spraw zarządzania i organizacji (242190)
- Księgowy (331301)
- Asystent do spraw księgowości (431101)

Kierunek ten może stanowić podstawę do podjęcia studiów magisterskich (II stopnia) w zakresie nauk społecznych, jeśli tylko wymagania wstępne na to pozwolą. Inną możliwością pogłębiania kwalifikacji są studia podyplomowe czy kursy prowadzone przez uczelnie i inne instytucje naukowo-dydaktyczne.

9. Wymagania wstępne, oczekiwane kompetencje kandydata:

Od kandydatów oczekuje się zdolności do porozumiewania się w kilku językach, otwartości na współpracę, zdolności do logicznego myślenia i uporządkowanego postrzegania świata.

Kandydaci na studia powinni wykazywać zainteresowanie procesami gospodarczymi i społecznymi.

10. Dziedziny i dyscypliny naukowe, do których odnoszą się efekty uczenia się:

DZIEDZINA	DYSCYPLINA	UDZIAŁ %
Nauki społeczne	Nauki o zarządzaniu i jakości – dyscyplina wiodąca	91
Nauki społeczne	Ekonomia i finanse	9

11. Kierunkowe efekty uczenia się w odniesieniu do charakterystyk pierwszego i drugiego stopnia PRK

Sylwetka absolwenta studia I stopnia		
Nazwa kierunku:		Management and Finance
Absolwent osiągnie następujące efekty uczenia się w zakresie:		
Wiedza		
Kod KEU	Treść efektu	Kod PRK
08C-1P_W01	Ma podstawową wiedzę o charakterze nauk społecznych, w szczególności w zakresie dyscyplin: nauki o zarządzaniu i jakości oraz finanse, a także ich relacji do innych nauk	P6U_W P6S_WG
08C-1P_W02	Ma podstawową wiedzę o różnych typach organizacji (w szczególności o korporacjach), ich podstawowych elementach i aspektach funkcjonowania, a zwłaszcza o systemie rachunkowości i aspektach finansowych	P6U_W P6S_WG
08C-1P_W03	Ma podstawową wiedzę o relacjach między korporacjami i pozostałymi organizacjami w ich otoczeniu, jak również o relacjach pomiędzy elementami wewnątrz korporacji, ze szczególnym uwzględnieniem relacji finansowych	P6U_W P6S_WG
08C-1P_W04	Zna rodzaje więzi społecznych i sposoby ich rozpoznawania w organizacjach biznesowych oraz o prawidłowości rządzące funkcjonowaniem tych więzi	P6U_W P6S_WG
08C-1P_W05	Ma podstawową wiedzę o człowieku, jako o podmiocie tworzącym korporacje oraz zasady ich funkcjonowania i działającym w ramach tych korporacji	P6U_W P6S_WG
08C-1P_W06	Ma wiedzę o metodach i narzędziach, które pozwalają opisywać organizacje biznesowe, w szczególności te o formie korporacyjnej, ich struktury oraz procesy w nich i między nimi zachodzące	P6U_W P6S_WG
08C-1P_W07	Ma wiedzę o normach i regułach rządzących organizacjami biznesowymi, w szczególności tych o formie korporacyjnej, w tym o prawie i standardach sprawozdawczości finansowej oraz zasadach nadzoru korporacyjnego (corporate governance)	P6U_W P6S_WG
08C-1P_W08	Ma wiedzę o procesach zmian w korporacjach i ich otoczeniu, w tym o przyczynach, przebiegu, skali i konsekwencjach tych zmian, a szczególnie ich finansowego aspektu	P6U_W P6S_WG
08C-1P_W09	Ma wiedzę o poglądach na temat korporacji, ich historycznego rozwoju i kierunków, w jakich zmierzają	P6U_W P6S_WG
08C-1P_W10	Zna i rozumie podstawowe pojęcia i zasady z zakresu ochrony własności intelektualnej i przemysłowej oraz prawa autorskiego	P6U_W P6S_WK

08C-1P_W11	Zna ogólne zasady tworzenia i rozwoju form przedsiębiorczości korporacyjnej (intrapreneurship) z wykorzystaniem wiedzy z zakresu zarządzania, finansów i rachunkowości	P6U_W P6S_WK
08C-1P_W12	Posiada wiedzę o metodach analizy zjawisk i procesów zachodzących w korporacjach	P6U_W P6S_WG
08C-1P_W13	Posiada interdyscyplinarną wiedzę o narzędziach wspierających zarządzanie oraz o ich zastosowaniu, w szczególności o narzędziach z zakresu rachunkowości i finansów	P6U_W P6S_WG
08C-1P_W14	Zna ogólne zasady sporządzania jednostkowych sprawozdań finansowych podmiotów gospodarczych	P6U_W P6S_WG
08C-1P_W15	Posiada podstawową wiedzę o organizacji i metodach rachunku kosztów i rachunkowości zarządczej w przedsiębiorstwie	P6U_W P6S_WG
08C-1P_W16	Posiada wiedzę z zakresu zarządzania finansami przedsiębiorstwa na każdym etapie jego rozwoju	P6U_W P6S_WG
08C-1P_W17	Zna reguły funkcjonowania rynków finansowych	P6U_W P6S_WG
08C-1P_W18	Zna wybrane narzędzia informatyczne wykorzystywane w procesie zarządzania	P6U_W P6S_WG
Umiejętności		
Kod KEU	Treść efektu	Kod PRK
08C-1P_U01	Potrafi prawidłowo interpretować zjawiska ekonomiczne i/lub społeczne oraz zmierzyć ich efekty finansowe, w zakresie niezbędnym dla identyfikowania problemów zarządzania korporacją	P6U_U P6S_UW
08C-1P_U02	Potrafi wykorzystać podstawową wiedzę teoretyczną (prawną i ekonomiczną) do szczegółowego opisu i analizy procesów i zjawisk gospodarczych i społecznych w zarządzaniu korporacją, w szczególności ich skutków finansowych	P6U_U P6S_UW
08C-1P_U03	Potrafi właściwie analizować przyczyny i przebieg wybranych procesów i zjawisk gospodarczych i społecznych z punktu widzenia nauk o zarządzaniu oraz finansów i rachunkowości	P6U_U P6S_UW
08C-1P_U04	Potrafi prognozować praktyczne skutki procesów i zjawisk w otoczeniu i wewnątrz korporacji z wykorzystaniem metod i narzędzi z zakresu organizacji i zarządzania, finansów i rachunkowości	P6U_U P6S_UW
08C-1P_U05	Prawidłowo posługuje się technikami organizatorskimi i normami metodycznie poprawnego postępowania w celu realizacji konkretnych zadań z zakresu wspomaganie zarządzania oraz przepisami prawa i standardami rachunkowości w celu tworzenia wiarygodnych informacji finansowych	P6U_U P6S_UW
08C-1P_U06	Posiada umiejętność wykorzystania zdobytej wiedzy z zakresu zarządzania, finansów i rachunkowości w praktyce funkcjonowania korporacji dla identyfikacji, strukturyzacji problemów organizacyjnych	P6U_U P6S_UW
08C-1P_U07	Posiada umiejętność samodzielnego tworzenia i analizy wariantowych rozwiązań konkretnego problemu decyzyjnego, a następnie wyboru i wdrażania właściwego rozwiązania	P6U_U P6S_UW
08C-1P_U08	Posiada umiejętność rozumienia i analizowania zjawisk społecznych	P6U_U P6S_UW
08C-1P_U09	Posiada umiejętność przygotowania typowych prac pisemnych w języku angielskim dotyczących zagadnień szczegółowych w zarządzaniu korporacją, z wykorzystaniem podstawowych ujęć teoretycznych a także różnych źródeł	P6U_U P6S_UK
08C-1P_U10	Posiada umiejętność przygotowania wystąpień ustnych w języku angielskim dotyczących zagadnień szczegółowych w zarządzaniu korporacją biznesową, z wykorzystaniem podstawowych ujęć teoretycznych a także różnych źródeł	P6U_U P6S_UK
08C-1P_U11	Ma umiejętności językowe w zakresie dyscypliny: nauki o zarządzaniu i jakości, zgodnie z wymaganiami właściwymi dla poziomu B2 Europejskiego Systemu Opisu Kształcenia Językowego	P6U_U P6S_UK
08C-1P_U12	Potrafi posługiwać się narzędziami i technikami niezbędnymi do pełnienia funkcji specjalisty finansów lub specjalisty rachunkowości na średnim szczeblu zawodowym	P6U_U P6S_UW
08C-1P_U13	Posiada umiejętność tworzenia jednostkowych sprawozdań finansowych oraz ich interpretacji	P6U_U P6S_UW
08C-1P_U14	Posiada umiejętność podejmowania współpracy oraz interpersonalnej komunikacji w każdym otoczeniu biznesowym	P6U_U P6S_UO P6S_UK

08C-1P_U15	Posiada umiejętność stosowania narzędzi informatycznych wspierających proces zarządzania	P6U_U P6S_UW
Kompetencje społeczne		
Kod KEU	Treść efektu	Kod PRK
08C-1P_K01	Rozumie potrzebę uczenia się przez całe życie i jest nastawiony na jej realizację	P6U_U P6S_UU
08C-1P_K02	Potrafi współdziałać i pracować w grupie, przyjmując w niej różne role	P6U_U P6U_K P6S_UO P6S_KR
08C-1P_K03	Potrafi odpowiednio określić priorytety służące realizacji określonego przez siebie lub innych zadania służącego zarządzaniu korporacją i jest nastawiony na jego realizację	P6U_K P6S_KR P6S_KK
08C-1P_K04	Prawidłowo identyfikuje i rozstrzyga dylematy kompetencyjne i etyczne związane ze wspomaganie procesów zarządzania korporacją oraz przygotowywaniem i komunikowaniem informacji finansowych	P6U_K P6S_KR
08C-1P_K05	Umie uczestniczyć w przygotowaniu projektów społecznych i doskonaleniu organizacji biznesowych oraz systemu informacyjnego rachunkowości i jest nastawiony na profesjonalną realizację tej roli	P6U_K P6S_KO
08C-1P_K06	Potrafi uzupełniać i doskonalić nabyte umiejętności z zakresu finansów i rachunkowości dla wspomaganie zarządzania korporacją	P6U_U P6U_K P6S_UU P6S_KR P6S_KK
08C-1P_K07	Potrafi myśleć i działać w sposób przedsiębiorczy, jest nastawiony na realizację przedsiębiorczości w ramach korporacyjnych struktur	P6U_K P6S_KO
08C-1P_K08	Jest przygotowany i nastawiony na pełnienie ról wspomagających w zarządzaniu korporacją i jej komunikacji z otoczeniem z zachowaniem zasad etyki i profesjonalizmu	P6U_K P6S_KR P6S_KO P6S_UK

12. Efekt uczenia się zakresu ochrony własności intelektualnej i prawa autorskiego

08C-1P_W10	Zna i rozumie podstawowe pojęcia i zasady z zakresu ochrony własności intelektualnej i przemysłowej oraz prawa autorskiego	P6U_W P6S_WK
------------	--	-----------------

13. Wnioski z analizy zgodności efektów uczenia się z potrzebami rynku pracy i otoczenia społecznego

Analiza zgodności efektów uczenia się z potrzebami rynku pracy jest dokonywana systematycznie. Są przeglądane ogłoszenia o prace w zawodach zbieżnych z listą zawodów określoną dla kierunku. Analizuje się zawartą w nich listę wymagań dla kandydatów do pracy. Są analizowane wyniki badań naukowych dotyczących ról i zadań specjalistów do spraw organizacji i zarządzania oraz do spraw finansów i rachunkowości, a także dokumenty organizacji profesjonalnych zrzeszających przedstawicieli tych zawodów związanych. Kierownik Kierunku wraz z Radą Programową Kierunku stwierdzili na podstawie powyższych analiz, że dostarczana na kierunku wiedza, wypracowywane umiejętności i kształtowane postawy są zbieżne z potrzebami współczesnych organizacji w zakresie zarządzania, finansów i rachunkowości.

14. Wskazanie związku studiów z misją uczelni i jej strategią rozwoju

W dniu 10.10.2011 r. Rada Wydziału przyjęła misję i strategię dla Wydziału Zarządzania. Przyjęte misja i strategia Wydziału Zarządzania są zgodne z misją i strategią Uniwersytetu Łódzkiego i stanowią ich uszczegółowienie na szczeblu Wydziału.

Strategia WZ zakłada m.in.: współpracę z praktyką gospodarczą, ofertę przedmiotów do wyboru, interdyscyplinarne podejście do tworzenia programów studiów, współpracę z zagranicą (wymiana studentów, prowadzenie zajęć przez wykładowców z zagranicy).

W przypadku studiów I stopnia strategia WZ zakłada w szczególności: zdobycie przez studentów praktycznych umiejętności zawodowych, dostosowanie oferty do zmieniających się potrzeb rynku pracy.

Program studiów kierunku Management nad Finance jest zgodny z misją i strategią Wydziału Zarządzania Uniwersytetu Łódzkiego, która zakłada m.in. propozycję oferty edukacyjnej w języku angielskim. Dzięki realizacji programu studiów na kierunku w języku angielskim, studenci zdobywają wiedzę i umiejętności zawodowe, które mogą być wykorzystane w korporacjach międzynarodowych, w tym również na zagranicznych rynkach pracy (m.in. dzięki wiedzy z zakresu międzynarodowych regulacji rachunkowości oraz metod zarządzania stosowanych w przedsiębiorstwach klasy światowej). Cechą kierunku jest oferta edukacyjna dla studentów zagranicznych, którzy dzięki temu mogą realizować studia w Polsce. W programie kierunku przewidywane są zajęcia realizowane przez wykładowców zagranicznych co przyczynia się do realizacji ważnego elementu strategii – internacjonalizacji studiów. Kierunek rozwija ponadto kompetencje interkulturowe ze względu na pochodzenie studentów.

15. Różnice w stosunku do innych programów studiów o podobnie zdefiniowanych celach i efektach uczenia się prowadzonych w UŁ/wydziale

Studia na kierunku Management and Finance oparte zostały na założeniach, które istotnie odróżniają je od innych ofert edukacyjnych prowadzonych w Uniwersytecie Łódzkim. Proponowany program studiów na kierunku Management and Finance stanowi własność intelektualną Wydziału Zarządzania Uniwersytetu Łódzkiego. Podstawowe cechy programu na kierunku Management and Finance obejmują: orientację na duże przedsiębiorstwa, orientację na międzynarodowe rozwiązania w zakresie regulacji rachunkowości oraz metod i technik zarządzania, podejście interdyscyplinarne, nastawienie na kształcenie pracowników zdolnych do wspierania procesów zarządzania, nacisk na zespołowe podejście do rozwiązywania problemów biznesowych, połączenie ukierunkowania na wiedzę praktyczną z ogólnym rozwojem intelektualnym obejmującym zdolność do abstrakcyjnego i twórczego myślenia i dogłębnej i wieloaspektowej analizy zjawisk i problemów. Przedmioty oferowane w ramach programu Management and Finance dostarczają studentom praktycznej wiedzy o metodach i technikach diagnozowania i rozwiązywania problemów biznesowych, tworzenia i analizowania wysokiej jakości informacji finansowych oraz umiejętności dostosowania metody lub techniki do istoty zidentyfikowanego problemu. W założeniach twórców kierunku dydaktyka powiązana będzie z praktyką. W związku z tym w Radzie Kierunku zasiada przedstawiciel biznesu.

16. Plany studiów

	Profil studiów:	Praktyczny															
	Stopień studiów:	Studia I stopnia															
	Forma studiów:	Stacjonarne															
	Liczba specjalności:	-															
	Od roku:	2019															
rok	semestr	przedmiot	KOD	Szczegóły przedmiotu											Razem	Forma zaliczenia	ECTS
				Liczba godzin													
				Wykład kursowy	Wykład gościnny	Wykład monograficzny	Cwiczenia audytorijne	Warsztaty	Lektorat	Cwiczenia informatyczne	Praktyki	Seminarium licencjackie	Wychowanie fizyczne	Przedmiot do wyboru			
				W	WG	WM	C	WR	L	LI	PR	SL	WF				
I	1	Business Environment	0800-MFBZAN					15							15	Zaliczenie	3
	1	Economics	0800-MFEZAN	60											60	Zaliczenie	6
	1	Introduction to Management	0800-MFIZAN	10			30								40	Zaliczenie	6
	1	IT Tools for Business	0800-MFTZAN								15				15	Zaliczenie	3
	1	Organization Theory	0800-MFOZAN	30			18								48	Zaliczenie	6
	1	Understanding Business I	0800-MFUZAN	40			12								52	Egzamin	6
	1	Wychowanie fizyczne											30		30	Zaliczenie	-
razem po 1. semestrze:													godzin:	260	p. ECTS:	30	
I	2	Applied Mathematics and Statistics for Business	0800-MFMZAN	40			30								70	Zaliczenie	9
	2	Fundamentals of Accounting/Financial Accounting	0800-MFZAN	30			24								54	Zaliczenie	7
	2	Fundamentals of Finance	0800-MFDZAN	30											30	Zaliczenie	3
	2	Język obcy w biznesie*	0800-1J_ZAN						60						60	Zaliczenie	3
	2	Organizational Behaviour	0800-MFRZAN				30								30	Zaliczenie	5
	2	Understanding Business II	0800-MFNZAN	20			12								32	Egzamin	4
	2	Wychowanie fizyczne											30		30	Zaliczenie	-
razem po 2. semestrze:													godzin:	306	p. ECTS:	31	
II	3	Change & Innovation Management	0800-MFVZAN	10			18								28	Zaliczenie	4
	3	Corporate Finance	0800-MFPZAN	30											30	Zaliczenie	3
	3	Cost Accounting	0800-MFCZAN	30			12								42	Zaliczenie	5
	3	HRM and Organization Development	0800-MFHZAN	30											30	Egzamin	3
	3	Język obcy w biznesie*	0800-2J_ZAN						60						60	Egzamin	4
	3	Management Information Systems	0800-MFSZAN	15			9								24	Zaliczenie	3
	3	Market and Marketing	0800-MFKZAN	20			12								32	Zaliczenie	4
	3	Performance Measurement	0800-MFZZAN	10			18								28	Zaliczenie	4
razem po 3. semestrze:													godzin:	274	p. ECTS:	30	
II	4	Corporate Governance	0800-MFGZAN	30											30	Zaliczenie	3
	4	Databases for Management	0800-MFJZAN				36								36	Egzamin	6
	4	Financial Analysis in Management Proces	0800-MFXZAN	14			28								42	Zaliczenie	6
	4	International Financial Reporting	0800-MFQZAN	15			15								30	Zaliczenie	4
	4	Management Accounting	0800-MFWZAN	60											60	Zaliczenie	6
	4	Seminarium licencjackie	0800...SOZAN									6			6	Zaliczenie	1
	4	Elective course / lectures I		14			28								42	Zaliczenie	6
razem po 4. semestrze:													godzin:	246	p. ECTS:	32	
III	5	Praktyki	0800-5PRZAN								720				720	Zaliczenie	24
	5	Seminarium licencjackie	0800...S1ZAN									30			30	Zaliczenie	5
razem po 5. semestrze:													godzin:	750	p. ECTS:	29	
III	6	Applied Corporate Finance	0800-MFYZAN				24								24	Zaliczenie	4
	6	Culture & Communication in Organization	0800-MFLZAN	40											40	Zaliczenie	4
	6	Seminarium licencjackie	0800...S2ZAN									30			30	Egzamin	5
	6	Elective course / lectures II		14			28								42	Zaliczenie	6
	6	Elective lecture II				15									15	Zaliczenie	3
	6	Elective lecture III				15									15	Zaliczenie	3
	6	Elective lectures I		30											30	Zaliczenie	3
6	Przedmiot humanistyczny				15									15	Zaliczenie	3	
razem po 6. semestrze:													godzin:	211	p. ECTS:	31	
													godzin:	2047	p. ECTS:	183	

17. Bilans punktów ECTS

		Liczba punktów ECTS
a.	Liczba semestrów i łączna liczba punktów ECTS, którą student musi zdobyć, aby uzyskać określone kwalifikacje	6/183
b.	Łączna liczba punktów ECTS, którą student musi uzyskać na zajęciach kontaktowych (wymagających udziału wykładowców i studentów) – studia stacjonarne/ studia niestacjonarne	183
c.	Łączna liczba punktów ECTS, którą student musi uzyskać w ramach zajęć o charakterze praktycznym, w tym zajęć laboratoryjnych i projektowych	101
d.	Minimalna liczba punktów, którą student musi uzyskać realizując moduły kształcenia w zakresie zajęć ogólnouniversyteckich lub na innym kierunku studiów	6
e.	Minimalna liczba punktów ECTS, którą student musi uzyskać w ramach zajęć z obszarów nauk humanistycznych lub społecznych	Kierunek w 100% przypisany do dziedziny nauk społecznych

18. Proces prowadzący do uzyskania efektów uczenia się:

a. Opis przedmiotów procesów kształcenia oraz sposoby weryfikacji (macierz zaliczeń) i osiągnięcia efektów uczenia się

Sem	Przedmiot	Praca dyplomowa	Pytania opisowe	Test / quiz	Esej	Projekt / Studium przypadku	Zadanie / zadania praktyczne	Prezentacja	Debata	Aktywność na zajęciach	Obecność	Odpowiedź ustna
1	Wychowanie fizyczne	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
1	Business Environment	0	0	1	0	0	0	1	0	0	0	0
1	Economics	0	1	1	0	0	0	0	0	1	0	0
1	Introduction to Management	0	0	1	0	0	0	1	1	0	1	0
1	IT Tools for Business	0	0	0	0	1	1	0	0	0	0	0
1	Organization Theory	0	1	0	1	0	0	1	0	0	0	0
1	Understanding Business I	0	0	0	1	1	0	0	0	0	0	0
2	Język obcy w biznesie*	0	0	1	0	0	0	0	0	1	0	1
2	Wychowanie fizyczne	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2	Applied Mathematics and Statistics for Business	0	0	1	0	0	0	1	0	0	1	0
2	Fundamentals of Accounting/Financial Accounting	0	0	1	0	0	1	0	0	1	0	0
2	Fundamentals of Finance	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1
2	Organizational Behaviour	0	0	0	1	0	1	0	0	0	1	0
2	Understanding Business II	0	0	0	1	0	0	1	0	1	1	0
3	Język obcy w biznesie*	0	0	1	0	0	0	0	0	1	0	0
3	Change & Innovation Management	0	0	1	0	1	0	1	0	0	1	0
3	Corporate Finance	0	0	0	0	1	0	1	0	0	0	0
3	Cost Accounting	0	0	1	0	0	0	0	0	1	0	0
3	HRM and Organization Development	0	1	0	0	0	0	0	0	1	1	0
3	Management Information Systems	0	0	1	1	0	1	0	0	0	0	0
3	Market and Marketing	0	0	0	0	1	0	0	1	1	0	0
3	Performance Measurement	0	0	0	1	1	0	1	0	1	0	0
4	Seminarium licencjackie	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
4	Corporate Governance	0	0	1	0	1	0	0	0	0	0	0
4	Databases for Management	0	0	0	0	1	1	0	0	1	0	0
4	Financial Analysis in Management Proces	0	0	1	0	1	0	0	0	1	0	0
4	International Financial Reporting	0	0	1	0	0	1	0	0	1	0	0
4	Management Accounting	0	0	1	0	1	0	0	0	0	0	0
5	Praktyki	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0
5	Seminarium licencjackie	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
6	Seminarium licencjackie	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
6	Applied Corporate Finance	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0
6	Culture & Communication in Organization	0	0	0	0	1	1	1	0	0	0	0

b. Tabela określająca relacje między efektami kierunkowymi a efektami uczenia się zdefiniowanymi dla poszczególnych przedmiotów lub modułów procesu kształcenia (macierz efektów uczenia się)

Przedmiot	semester	08C-1P_W01	08C-1P_W02	08C-1P_W03	08C-1P_W04	08C-1P_W05	08C-1P_W06	08C-1P_W07	08C-1P_W08	08C-1P_W09	08C-1P_W10	08C-1P_W11	08C-1P_W12	08C-1P_W13	08C-1P_W14	08C-1P_W15	08C-1P_W16	08C-1P_W17	08C-1P_W18	08C-1P_U01	08C-1P_U02	08C-1P_U03	08C-1P_U04	08C-1P_U05	08C-1P_U06	08C-1P_U07	08C-1P_U08	08C-1P_U09	08C-1P_U10	08C-1P_U11	08C-1P_U12	08C-1P_U13	08C-1P_U14	08C-1P_U15	08C-1P_K01	08C-1P_K02	08C-1P_K03	08C-1P_K04	08C-1P_K05	08C-1P_K06	08C-1P_K07	08C-1P_K08				
Business Environment	1	0	0	1	0	0	1	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	1	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1			
Economics	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0			
Introduction to Management	1	1	1	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	1	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0		
IT Tools for Business	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	1	0	1	0	0	0	0	0	0	0		
Organization Theory	1	0	1	1	0	0	0	0	0	1	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	1	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0		
Understanding Business I	1	0	1	0	0	1	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0		
Wychowanie fizyczne	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0		
Applied Mathematics and Statistics for Business	2	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	1	0	1	0	0	0	0	0	1	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	1	
Fundamentals of Accounting/Financial Accounting	2	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	1	1	0	0	0	0	1	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	
Fundamentals of Finance	2	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	1	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	
Język obcy w biznesie*	2	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	1	1	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
Organizational Behaviour	2	0	0	0	1	1	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	1	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	
Understanding Business II	2	0	1	1	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	1	1	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	1	
Wychowanie fizyczne	2	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
Change & Innovation Management	3	0	0	0	0	0	0	1	1	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	1	0	1	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	
Corporate Finance	3	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	1	1	0	1	1	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	
Cost Accounting	3	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	1	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0
HRM and Organization Development	3	0	0	0	0	1	0	0	1	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	1	1	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	
Język obcy w biznesie*	3	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	1	1	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
Management Information Systems	3	1	0	0	1	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	1	0	0		
Market and Marketing	3	1	0	0	0	0	1	1	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	1	1	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	
Performance Measurement	3	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	1	0	1	0	0	0	0	1	1	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	
Corporate Governance	4	0	0	1	0	0	1	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	1	0	0	0	1	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	
Databases for Management	4	1	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	1	
Financial Analysis in Management Proces	4	0	0	1	0	0	0	0	1	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	1	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	
International Financial Reporting	4	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	1	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	
Management Accounting	4	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	1	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	
Seminarium licencjackie	4	0	0	0	0	0	1	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	1	1	1	0	0	0	1	1	1	0	0	0	0	0	0	0	1	0	1	0	0	1	0	0	0		
Praktyki	5	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	1	0	0	0	0	0	0	1	1	0	0	0	0	0	0	0	0	1	1	0	1	0	0		
Seminarium licencjackie	5	0	0	0	0	0	1	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	1	1	1	0	0	0	1	1	1	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	1	0	0	1	0	0		
Applied Corporate Finance	6	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	1	1	0	0	0	1	0	0	0	0	1	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	
Culture & Communication in Organization	6	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0		
Seminarium licencjackie	6	0	0	0	0	0	1	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	1	1	1	0	0	0	1	1	1	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	1	0	0	1	0	0	0	

c. Wymiar, zasady i formy odbywania praktyk

Praktyki realizowane są na I stopniu studiów na semestrze 5. Trwają sześć miesięcy. Student zdobywa 24 ECTS. Zasady i formy odbywania praktyk reguluje Zarządzenie Rektora nr 106 Rektora UŁ z 19.05.2017 r. w sprawie: organizacji studenckich praktyk zawodowych w Uniwersytecie Łódzkim.

d. Wykaz i wymiar szkoleń obowiązkowych, w tym szkoleń BHP

Szkolenie biblioteczne nie jest obowiązkowe.

Szkolenie BHP i ppoz. oraz szkolenie z zakresu własności intelektualnej i prawa autorskiego (e-learning) jest obowiązkowe dla studentów pierwszego roku I i II stopnia studiów i odbywa się drogą e-learningową. Studenci, którzy kontynuują naukę w Uniwersytecie Łódzkim są zwolnieni z ponownego odbycia szkolenia.