



## **Regulamin Klubu Absolwenta Wydziału Zarządzania UŁ**

### §1. Misja

1. Misją Klubu Absolwenta Wydziału Zarządzania UŁ, zwanego dalej Klubem Absolwenta WZ UŁ, jest budowanie i rozwijanie relacji wynikających z więzi między Wydziałem Zarządzania UŁ a jego absolwentami.
2. Budowanie relacji między Wydziałem Zarządzania UŁ a absolwentami powinno opierać się na wzajemnym zaufaniu, zaangażowaniu i wzajemnej otwartości na potrzeby drugiej strony.
3. Efektem tych relacji powinna być aktywna współpraca, a także długotrwała i silna relacja oparta na identyfikacji z uczelnią macierzystą.

### §2. Cele

Do głównych zadań Klubu Absolwenta WZ UŁ należy w szczególności:

1. Utrzymywanie przez Wydział Zarządzania UŁ stałych kontaktów z absolwentami;
2. Uczestniczenie w wydarzeniach organizowanych na Wydziale Zarządzania UŁ;
3. Wspieranie przedsięwzięć związanych z pobudzaniem i kształtowaniem aktywności zawodowej absolwentów Wydziału Zarządzania UŁ;
4. Tworzenie sieci kontaktów biznesowych między członkami Klubu Absolwenta WZ UŁ, np. poprzez organizowanie spotkań networkingowych dla członków klubu czy aktywny udział w grupie Absolwenci Wydziału Zarządzania UŁ na Facebooku;
5. Wspieranie inicjatyw absolwentów Wydziału Zarządzania UŁ;
6. Wspieranie promocji Wydziału Zarządzania UŁ m.in. poprzez udział w projekcie Sukcesy Absolwentów Wydziału Zarządzania UŁ;
7. Upowszechnianie oferty edukacyjnej Wydziału Zarządzania UŁ w zakresie doksztalcania i podnoszenia kwalifikacji zawodowych;
8. Opiniowanie i rekomendowanie oferty szkoleń;
9. Organizowanie programu stypendialnego dla najzdolniejszych studentów Wydziału Zarządzania UŁ.

### §3. Organizacja

1. Działania Klubu Absolwenta WZ UŁ są kształtowane przez członków Rady Klubu, powoływanych i odwoływanych przez Dziekana Wydziału Zarządzania UŁ.
2. Organem Klubu Absolwenta jest Rada Klubu Absolwenta WZ UŁ.
3. Klub Absolwenta WZ UŁ działa przy Biurze Dziekana Wydziału Zarządzania UŁ.
4. Klub Absolwenta WZ UŁ jest otwarty na inicjatywy wszystkich członków Klubu i funkcjonuje na zasadach właściwych dla społeczności akademickiej.
5. W realizacji celów Klub Absolwenta WZ UŁ współpracuje z innymi jednostkami Uczelni, w tym, między innymi, z Działem Administracji i Komunikacji.
6. Klub Absolwenta WZ UŁ nie posiada osobowości prawnej.

### §4. Członkostwo

#### I. Warunki uczestnictwa

1. Uczestnikami Klubu Absolwenta WZ UŁ mogą być osoby, które uzyskały na Wydziale Zarządzania UŁ tytuł lub stopień: licencjata, magistra, doktora lub doktora habilitowanego.
2. Uczestnikami Klubu Absolwenta WZ UŁ mogą być także:
  - a. absolwenci studiów doktoranckich i szkoły doktorskiej;
  - b. absolwenci studiów podyplomowych i MBA realizowanych na Wydziale Zarządzania UŁ;
  - c. absolwenci studiów jednolitych magisterskich na kierunku Zarządzanie i Marketing realizowanych na Wydziale Ekonomiczno-Socjologicznym UŁ do roku 1995.
3. Rada Klubu Absolwenta WZ UŁ ma prawo przyznać status honorowego członkostwa osobie niebędącej absolwentem Wydziału Zarządzania UŁ. Taka kandydatura wymaga akceptacji Dziekana Wydziału Zarządzania UŁ.
4. Uczestnictwo w Klubie Absolwenta WZ UŁ uzyskuje się poprzez wypełnienie i przesłanie na wskazany adres elektronicznej deklaracji przystąpienia do Klubu Absolwenta WZ UŁ zamieszczonej na stronie internetowej Wydziału Zarządzania UŁ.
5. Członkostwo w Klubie Absolwenta WZ UŁ jest dobrowolne i bezpłatne.
6. Złożenie deklaracji jest równoznaczne z akceptacją postanowień niniejszego Regulaminu.
7. Uczestnik Klubu Absolwenta WZ UŁ ma prawo do rezygnacji z uczestnictwa w Klubie Absolwenta WZ UŁ w każdym czasie po uprzednim powiadomieniu o tym Wydział Zarządzania UŁ drogą pocztową lub elektroniczną.
8. Wydział Zarządzania UŁ zastrzega sobie prawo, a uczestnik Klubu Absolwenta WZ UŁ to prawo akceptuje, do odmowy przyjęcia lub do wykluczenia uczestnika z Klubu Absolwenta WZ UŁ, gdy ten narusza regulamin oraz prowadzi działania na niekorzyść Klubu Absolwenta WZ UŁ, jego uczestników lub Wydziału Zarządzania UŁ.
9. Decyzje w sprawie odmowy przyjęcia lub wykluczenia uczestnika z Klubu Absolwenta WZ UŁ podejmuje Dziekan Wydziału Zarządzania UŁ.
10. W momencie wystąpienia lub wykluczenia uczestnika z Klubu Absolwenta WZ UŁ osoba taka przestaje korzystać z przywilejów członkostwa w Klubie Absolwenta WZ UŁ.

## II. Przywileje

Członkowie Klubu Absolwenta WZ UŁ mogą korzystać m.in. z następujących przywilejów:

1. Zaproszenia na wydarzenia organizowane przez Wydział Zarządzania UŁ;
2. Promocja osiągnięć zawodowych klubowiczów m.in. za pośrednictwem newslettera, facebooka lub materiałów drukowanych;
3. Nagrody dla najaktywniejszych Klubowiczów od Dziekana Wydziału Zarządzania UŁ;
4. Kontakt z wykładowcami i możliwość spotkań/konsultacji z kadrą naukową;
5. Dostęp do wykazu tematów prac dyplomowych studentów Wydziału Zarządzania UŁ;
6. Możliwości korzystania z infrastruktury WZ UŁ na warunkach preferencyjnych;
7. Współpraca z centrami badań działającymi na Wydziale Zarządzania UŁ w zakresie zawartym w załączniku nr 1 do Regulaminu.

### §5. Rada Klubu

1. Rada Klubu Absolwenta WZ UŁ składa się z co najmniej trzech osób.
2. Członkami Rady Klubu Absolwenta WZ UŁ są:
  - a. Przewodniczący Klubu Absolwenta WZ UŁ
  - b. dwóch Wiceprzewodniczących Klubu Absolwenta WZ UŁ.
3. Członkowie Rady współdziałają z pracownikami Działu Administracji i Komunikacji, zwanymi dalej „Zespołem Wspierającym” i reprezentują Klub Absolwenta WZ UŁ.
4. Do zadań Zespołu Wspierającego należy:
  - a. nadzór nad pracą Rady,
  - b. wspomaganie działań Rady za pośrednictwem wsparcia technicznego,
  - c. kontrola realizacji pomysłów i inicjatyw Rady,
  - d. udzielanie informacji i porad koniecznych do wykonywania zadań przez Radę.
5. Rada Klubu Absolwenta WZ UŁ:
  - a. inicjuje wydarzenia zgodne z ideą regulaminowych zadań Klubu,
  - b. popiera inicjatywy absolwenckie,
  - c. wyraża opinię środowiska absolwenckiego w sprawach z tym środowiskiem związanych lub wymagających jego wypowiedzi.
6. Rada Klubu Absolwenta WZ UŁ dla realizacji swoich celów ma prawo do korzystania z:
  - a. urządzeń należących do Wydziału Zarządzania UŁ, w szczególności takich jak pomieszczenia Wydziału, urządzenia poligraficzne, sprzęt biurowy, urządzenia łączności, w zakresie i na zasadach uzgodnionych z Zespołem Wspierającym,
  - b. pomocy technicznej Wydziału Zarządzania UŁ.
7. Kadencja Rady Klubu Absolwenta WZ UŁ trwa dwa lata od dnia powołania Rady Klubu Absolwenta WZ UŁ przez Dziekana Wydziału Zarządzania UŁ.
8. Procedura powołania ma charakter uznaniowy.
9. Dziekan Wydziału Zarządzania UŁ powołuje kolejną Radę Klubu Absolwenta WZ UŁ po ustaniu kadencji lub wygaśnięciu członkostwa Przewodniczącego lub Wiceprzewodniczących.

## §6. Dane osobowe

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016) informujemy, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Uniwersytet Łódzki z siedzibą w Łodzi ul. Narutowicza 68.
2. Kontakt do Inspektora Ochrony Danych Uniwersytetu Łódzkiego: korespondencyjny ul. Narutowicza 68, 90-136 Łódź; e-mail: [iod@uni.lodz.pl](mailto:iod@uni.lodz.pl)
3. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane w celu:
  - a) uzyskania członkostwa Klubie;
  - b) organizacji wydarzeń, konferencji konkursów, promocji, ankiet;
  - c) prowadzenia kampanii promocyjnych, reklamowych i innych działań marketingowych;
  - d) związanych z usługami edukacyjnymi Administratora, w tym w formie mailingu;
  - e) realizacji kampanii promocyjnych i budowania pozytywnego wizerunku Administratora w przestrzeni publicznej i w mediach
  - f) realizacji obowiązków wynikających z umów wzajemnych w zakresie informowania o partnerach ich usługach i produktach, w tym w formie mailingu.
4. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą wyłącznie podmioty uprawnione do uzyskania danych osobowych na podstawie przepisów prawa, upoważnieni pracownicy i podmioty, którym Administrator powierzył lub zlecił ich przetwarzanie.
5. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane i przechowywane przez czas uczestnictwa Pani/Pana w Klubie Absolwenta Wydziału Zarządzania UŁ, a następnie po 3 latach zostaną usunięte.
6. Na zasadach określonych przepisami rozporządzenia RODO przysługuje Pani/Panu prawo:
  - a) dostępu do treści swoich danych;
  - b) do ich sprostowania, gdy są niezgodne ze stanem rzeczywistym;
  - c) do ich usunięcia, ograniczenia przetwarzania, a także przenoszenia danych - w przypadkach przewidzianych prawem;
  - d) do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych;
  - e) do cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano przed cofnięciem zgody;
  - f) do wniesienia skargi do organu nadzorczego, którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych z siedzibą w Warszawie przy ul. Stawki 2.
7. Pani/Pana dane osobowe nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany i nie będą poddawane profilowaniu.
8. Podanie danych jest dobrowolne, jednak ich niepodanie uniemożliwi uczestnictwo w Klubie Absolwenta Wydziału Zarządzania UŁ.

Przetwarzanie danych osobowych odbywa się na podstawie art. 6 ust.1 lit. a), e), f) rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych).

## §7. Postanowienia końcowe

Zmiana Regulaminu Klubu Absolwenta WZ UŁ może nastąpić za zgodą Dziekana Wydziału Zarządzania UŁ. Niniejszy Regulamin jest ogłaszany poprzez umieszczenie na stronie internetowej Klubu Absolwenta WZ UŁ. Wszelkie zmiany Regulaminu będą dostępne na stronie internetowej Klubu Absolwenta WZ UŁ. Niniejszy Regulamin wchodzi w życie z dniem 07.01.2020 r.

## Załącznik nr 1 do Regulaminu Absolwenta Wydziału Zarządzania UŁ

Zakres współpracy z centrami badań, o których mowa w § 4, punkcie II Przywileje obejmuje:

1. Współpracę z Centrum Badań nad Sztuczną Inteligencją i Cyberkomunikacją, w tym między innymi:
  - a. możliwość zaangażowania w projekty badawczo-wdrożeniowe,
  - b. uczestnictwo w spotkaniach networkingowych.
  
2. Współpracę z Centrum Mikser Inteligentnych Technologii CMIT, w tym między innymi:
  - a. pierwszeństwo udziału w konferencjach, sympozjach i debatach organizowanych przez Centrum;
  - b. możliwość skutecznego nawiązania kontaktów biznesowych i wymiany doświadczeń w ramach organizowanych eventów związanych z transformacją cyfrową;
  - c. możliwość uczestnictwa w badaniach dotyczących nowych technologii (np. sztuczna inteligencja, Internet Rzeczy, blockchain, rzeczywistość rozszerzona, rzeczywistość wirtualna) w odniesieniu do rynku polskiego i międzynarodowego;
  - d. dostęp do materiałów przygotowywanych przez Centrum i związanych z nim Ekspertów, jak np. raporty czy webinaria;
  - e. możliwość wzięcia udziału w podcastach prezentujących firmę Absolwenta, jeśli jest ona związana z technologiami cyfrowymi.
  
3. Współpracę z Centrum Analiz Biznesowych, w tym między innymi:
  - a. opracowywanie opinii, raportów i ekspertyz na temat istotnych, bieżących problemów biznesowych
  - b. realizacja projektów badawczych o charakterze praktycznym, związanych z aplikacją wiedzy naukowej w środowisku praktyki biznesowej
  - c. upowszechnienie sprawdzonych w praktyce rozwiązań problemów biznesowych;
  - d. organizowanie warsztatów roboczych, debat monotematycznych oraz seminariów i konferencji poświęconych aktualnym problemem biznesu
  - e. opracowanie materiałów do zajęć dydaktycznych dla studentów oraz doktorantów.