

.....  
(miejsowość i data)

Dane studenta/uczestnika studiów doktoranckich\*:

.....  
(nazwa podstawowej jednostki organizacyjnej Uniwersytetu Łódzkiego)

Kierunek studiów/zakres studiów doktoranckich\* .....

Rok studiów .....

Forma studiów: stacjonarne/niestacjonarne\*

Imię i nazwisko .....

Nr ew. PESEL ..... nr albumu .....

Adres do korespondencji.....  
.....

**Wniosek dotyczy semestru/roku \*** .....

.....  
(kierownik podstawowej jednostki organizacyjnej UŁ,  
do którego kierowany jest wniosek)

**Wniosek o ulgę w opłatach za zajęcia dydaktyczne**

Wnoszę o

1. zwolnienie z części opłaty\*
2. odroczenie terminu uiszczenia opłaty\*
3. inną formę ulgi\* : .....

Uzasadnienie wniosku:

..... ..... ..... ..... ..... ..... ..... ..... .....
---

.....  
(podpis studenta/uczestnika studiów doktoranckich)

Załączniki: .....  
.....

Wypełnia dziekanat:

Data rozpoczęcia studiów .....Ostatni zaliczony semestr/rok\* .....

Średnia ocen ze studiów .....Średnia ocen z ostatniego semestru/roku\* .....

Uwagi .....

.....  
(pieczętka i podpis  
pracownika dziekanatu)

Opinia przedstawiciela organu samorządu studenckiego (doktorantów)


.....  
(podpis przedstawiciela organu samorządu studenckiego /doktorantów)

\* niepotrzebne skreślić

.....  
(miejsowość i data)

.....  
(pieczęć podstawowej jednostki organizacyjnej UŁ)

.....  
(Imię i nazwisko)

student/uczestnik studiów doktoranckich\*

..... semestru/roku

na kierunku/w zakresie\* .....,

.....  
(nazwa podstawowej jednostki organizacyjnej Uniwersytetu Łódzkiego)

nr albumu .....

## DECYZJA

Na podstawie § 4 ust. 5 oraz \*\* § 9 ust. 1 uchwały Senatu UŁ nr 379 z dnia 22 września 2014 r. w sprawie zasad odpłatności za usługi edukacyjne w Uniwersytecie Łódzkim

przyznaję / nie przyznaję \* ulgę / ulgi \* w opłatach za zajęciach dydaktyczne:

.....  
.....  
.....  
(postać ulgi)

Uzasadnienie:

.....  
.....  
.....  
*Od niniejszej decyzji stronie przysługuje prawo odwołania się do Rektora UŁ w terminie 14 dni od jej doręczenia. Odwołanie wnosi się za pośrednictwem kierownika podstawowej jednostki organizacyjnej UŁ, który wydał niniejszą decyzję.*

.....  
(podpis i pieczęć kierownika podstawowej jednostki organizacyjnej UŁ)

Decyzję doręczono stronie w dniu .....

.....  
(podpis studenta/ uczestnika studiów doktoranckich)

\*niepotrzebne skreślić

\*\* w przypadku, gdy decyzja nie dotyczy zgody na uiszczenie w ratach opłaty za powtarzanie określonych zajęć lub za zajęcia nieobjęte planem studiów albo indywidualnym planem studiów i określenia terminów i wysokości rat, należy skreślić wyrażenie: „§ 4 ust. 5 oraz ”