

UCHWAŁA nr 4/JK/2024
Rady Wydziału Zarządzania Uniwersytetu Łódzkiego
podjęta na posiedzeniu w dniu 15 kwietnia 2024 roku

w sprawie: zatwierdzenia zmian w programach studiów od roku akademickiego 2024/2025 na Wydziale Zarządzania Uniwersytetu Łódzkiego

Na podstawie Rozporządzenia Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 27 września 2018 r. w sprawie studiów z późn. zm. oraz § 5 Regulaminu Studiów w Uniwersytecie Łódzkim i Uchwały nr 290 Senatu Uniwersytetu Łódzkiego z dnia 26 listopada 2018 r. w sprawie wytycznych w zakresie tworzenia programów studiów w Uniwersytecie Łódzkim, Rada Wydziału uchwala, co następuje:

§ 1

Rada Wydziału Zarządzania Uniwersytetu Łódzkiego po zasięgnięciu opinii Wydziałowej Rady Samorządu Studentów pozytywnie opiniuje zmiany w programach studiów rozpoczynających się od roku akademickiego 2024/2025 na Wydziale Zarządzania Uniwersytetu Łódzkiego.

§ 2

Szczegółowy wykaz zmian stanowi załącznik nr 1 do niniejszej Uchwały.

§ 3

Uchwała wchodzi w życie z dniem podpisania.

Zmiany w programach studiów rozpoczynających się w roku akademickim 2024/2025 na Wydziale Zarządzania UŁ

Zmiana nazwy kierunku **Rachunkowość** na **Rachunkowość w biznesie**

Zmiany w programie studiów I stopnia kierunku **Rachunkowość w biznesie**:

- zmiana nazwy przedmiotu Rachunkowość finansowa (z elementami MSSF) na Rachunkowość finansowa,
- zmiana nazwy przedmiotu Wprowadzenie do rachunkowości finansowej II na Podstawy ewidencji księgowej,
- zmiana nazwy przedmiotu Rachunkowość finansowa II na System ewidencyjny rachunkowości.

Zmiany w programie studiów **I stopnia** na kierunku **Zarządzanie miastem**:

- przeniesienie przedmiotu Finanse samorządu terytorialnego z semestru 4 na semestr 3,
- przeniesienie przedmiotu Usługi publiczne z semestru 4 na semestr 3, zmiana formy zaliczenia z egzaminu na zaliczenie,
- przeniesienie przedmiotu Marketing miejski z semestru 6 na semestr 3, zmiana ilości godzin i formy prowadzenia zajęć z wykład 30 godz. na wykład 10h + ćwiczenia 12h, oraz zmiana formy zaliczenia z egzaminu na zaliczenie, bez zmiany liczby pkt ECTS;
- usunięcie przedmiotu Gospodarka gruntami z semestru 3,
- usunięcie przedmiotu Gospodarka mieszkaniowa z semestru 3,
- usunięcie przedmiotu Organizacja samorządu terytorialnego z semestru 3,
- usunięcie przedmiotu Prawo i postępowanie administracyjne z semestru 3,
- usunięcie przedmiotu Zarządzanie infrastrukturą miejską z semestru 3,
- zmiana nazwy przedmiotu z Zarządzanie środowiskowe na Polityka i zarządzanie środowiskowe oraz ilości godzin z wykład 20h + ćwiczenia 12h na wykład 10h + ćwiczenia 12h, zmiana formy zaliczenia z zaliczenia na egzamin, zmiana ilości punktów z 4 ECTS na 3 ECTS,
- wprowadzenie przedmiotu Współczesne wyzwania środowiskowe na semestr 3, w ilości godzin wykład 10h + ćwiczenia 12h, zaliczenie, 3 ECTS,
- wprowadzenie przedmiotu Zrównoważony rozwój na semestr 3, w ilości godzin wykład 15h + ćwiczenia 15h, zaliczenie, 4 ECTS,
- wprowadzenie przedmiotu Technologie i innowacje w zarządzaniu środowiskowym na semestr 4, w ilości godzin wykład 10h + ćwiczenia 12h, egzamin, 3 ECTS,
- wprowadzenie przedmiotu Systemy zarządzania środowiskowego na semestr 4, w ilości godzin wykład 15h + ćwiczenia 15h, zaliczenie, 4 ECTS,
- wprowadzenie przedmiotu Prawo ochrony środowiska na semestr 4, w ilości godzin wykład 10h + ćwiczenia 12h, zaliczenie, 3 ECTS,
- zmiana nazwy przedmiotu ze Zintegrowane zarządzanie miastem na Zintegrowane zarządzanie rozwojem oraz ilości godzin z wykład 20h + ćwiczenia 18h na wykład 10h + ćwiczenia 24h,

- usunięcie przedmiotu e-administracja z semestru 6,
- wprowadzenie przedmiotu Smart city i zielone wspólnoty na semestr 6, w ilości godzin wykład 10h + ćwiczenia 12h, zaliczenie, 3 ECTS,
- zmiana ilości godzin dla przedmiotu Partycypacja i komunikacja społeczna z wykład 20h + ćwiczenia 12h na wykład 10h + ćwiczenia 12h, zmiana ilości punktów z 4 ECTS na 3 ECTS,
- wprowadzenie przedmiotu Audyty środowiskowe na semestr 6, w ilości godzin ćwiczenia 15h, zaliczenie, 3 ECTS,
- zmiana nazwy przedmiotu Zamówienia publiczne na Zielone zamówienia publiczne,

Przedmioty kierunkowe do wyboru:

- zmiana nazwy przedmiotu do wyboru kierunkowego z Logistyka miejska na Zielona i zwrotna logistyka,
- usunięcie przedmiotu do wyboru kierunkowego Zarządzanie bezpieczeństwem,
- usunięcie przedmiotu do wyboru kierunkowego Zarządzanie kulturą i dziedzictwem kulturowym,
- wprowadzenie przedmiotu do wyboru kierunkowego Transformacja energetyczna, wykład 10h + ćwiczenia 30h, zaliczenie, 6 ECTS,
- wprowadzenie przedmiotu do wyboru kierunkowego Kultura i media na rzecz zrównoważonego rozwoju, wykład 10h + ćwiczenia 30h, zaliczenie, 6 ECTS,

Przedmioty kierunkowe do wyboru:

- wprowadzenie przedmiotu do wyboru zewnętrznego Gospodarka cyrkularna, wykład 10h + ćwiczenia 30h, zaliczenie, 6 ECTS,
- wprowadzenie przedmiotu do wyboru zewnętrznego Miejskie projekty zintegrowane, wykład 10h + ćwiczenia 30h, zaliczenie, 6 ECTS.

Tabela zmian efektów uczenia się

Kod KEU	było	jest
08P-1P_W12	Posiada podstawową wiedzę o współczesnych problemach i uwarunkowaniach funkcjonowania miast w kontekście budowania przewag konkurencyjnych	Posiada podstawową wiedzę o współczesnych problemach i uwarunkowaniach funkcjonowania miast w kontekście zmian środowiskowych
08P-1P_W13	Identyfikuje i wskazuje możliwości sprawnego zarządzania w jst, ze szczególnym uwzględnieniem miast, z zastosowaniem nowoczesnych metod zarządzania publicznego	Identyfikuje i wskazuje możliwości sprawnego zarządzania w jst, ze szczególnym uwzględnieniem miast, z zastosowaniem nowoczesnych metod zarządzania środowiskowego
08P-1P_W14	Zna i potrafi scharakteryzować różnice i podobieństwa pomiędzy organizacjami sektora publicznego i prywatnego, ze szczególnym uwzględnieniem uwarunkowań ich funkcjonowania	Zna różnice i podobieństwa pomiędzy organizacjami sektora publicznego i prywatnego, ze szczególnym uwzględnieniem środowiskowych uwarunkowań ich funkcjonowania
08P-1P_U04	Posiada umiejętność prognozowania praktycznych skutków zintegrowanych procesów i zjawisk charakterystycznych dla zarządzania miastem z wykorzystaniem odpowiednich metod i narzędzi z zakresu organizacji i zarządzania	Posiada umiejętność prognozowania praktycznych skutków zintegrowanych procesów i zjawisk charakterystycznych dla zarządzania rozwojem z wykorzystaniem odpowiednich metod i narzędzi z zakresu organizacji i zarządzania
08P-1P_U05	Posługuje się systemami	Posługuje się systemami normatywnymi

	normatywnymi oraz wybranymi normami i regułami (prawnymi, zawodowymi, etycznymi) właściwymi administracji publicznej w celu rozwiązania konkretnego zadania z zakresu zarządzania publicznego	oraz wybranymi normami i regułami (prawnymi, zawodowymi, etycznymi) właściwymi administracji publicznej w celu rozwiązania konkretnego zadania z zakresu zarządzania środowiskowego
08P-1P_U06	Posiada umiejętność wykorzystania zdobytej wiedzy z zakresu zarządzania publicznego w praktyce zarządzania miastem	Posiada umiejętność wykorzystania zdobytej wiedzy z zakresu zarządzania środowiskowego w praktyce zarządzania miastem
08P-1P_U12	Potrafi współdziałać w relacjach wewnątrz- i międzysektorowych, uwzględniając specyfikę prawną, finansową i organizacyjną problemów sektora publicznego	Potrafi współdziałać w relacjach wewnątrz- i międzysektorowych, uwzględniając specyfikę prawną, finansową, środowiskową i organizacyjną problemów sektora publicznego
08P-1P_U14	Posiada umiejętność gromadzenia i wykorzystywania danych wtórnych dla potrzeb podejmowania decyzji w organizacjach sektora publicznego oraz potrafi korzystać z narzędzi e-administracji	Posiada umiejętność gromadzenia i wykorzystywania danych wtórnych dla potrzeb podejmowania decyzji w organizacjach sektora publicznego oraz potrafi korzystać z narzędzi zarządzania środowiskowego
08P-1P_K03	Rozumie swoją rolę w budowaniu/projektowaniu organizacji sektora publicznego: zna aspekty prawne, ekonomiczne, społeczne, polityczne oraz potrafi przewidzieć w podstawowym zakresie skutki przyjętych rozwiązań	Rozumie swoją rolę w budowaniu/projektowaniu organizacji sektora publicznego: zna aspekty prawne, ekonomiczne, społeczne, środowiskowe, polityczne oraz potrafi przewidzieć w podstawowym zakresie skutki przyjętych rozwiązań
08P-1P_K06	Posiada kompetencje w zakresie postępowania zgodnego z zasadami etyki wynikającymi z uwarunkowań funkcjonowania służby cywilnej, a także prezentuje wysoki poziom kompetencji w zakresie odpowiedniego postrzegania relacji pomiędzy pracownikiem administracji publicznej a podmiotami otoczenia organizacji sektora publicznego	Jest gotów do postępowania zgodnego z zasadami etyki, a także prezentuje wysoki poziom kompetencji w zakresie odpowiedniego postrzegania relacji pomiędzy funkcjonowaniem organizacji i jej wpływem na środowisko