

Sylwetka absolwenta studiów I stopnia		
Grupa Kierunków:	Zarządzanie	
Nazwa Kierunku:	Management and Finance	
Specjalność:	Brak	
Lista zawodów i/lub specjalności kształconych w ramach Kierunku:		
<ul style="list-style-type: none"> • Specjalista do spraw konsultingu (242107) • Pozostali specjaliści do spraw zarządzania i organizacji (242190) • Księgowy (331301) • Asystent ds. księgowości (431101) • Specjalista do spraw finansów (241306) • Pozostali analitycy finansowi (241390) 		
Absolwent osiągnie następujące efekty kształcenia zakresie:		
A. Wiedzy		
Kod własny	Treść efektu	Kod obszarowy
08B-1P_W01	Ma podstawową wiedzę o charakterze nauk społecznych, w szczególności w zakresie dyscyplin: nauki o zarządzaniu oraz finanse, a także ich relacji do innych nauk	S1P_W01
08B-1P_W02	Ma podstawową wiedzę o różnych typach organizacji (w szczególności o korporacjach), ich podstawowych elementach i aspektach funkcjonowania, a zwłaszcza o systemie rachunkowości i aspektach finansowych	S1P_W02
08B-1P_W03	Ma podstawową wiedzę o relacjach między korporacjami i pozostałymi organizacjami w ich otoczeniu, jak również o relacjach pomiędzy elementami wewnątrz korporacji, ze szczególnym uwzględnieniem relacji finansowych	S1P_W03
08B-1P_W04	Zna rodzaje więzi społecznych i sposoby ich rozpoznawania w organizacjach biznesowych oraz o prawidłowości rządzące funkcjonowaniem tych więzi	S1P_W04
08B-1P_W05	Ma podstawową wiedzę o człowieku, jako o podmiocie tworzącym korporacje oraz zasady ich funkcjonowania i działającym w ramach tych korporacji	S1P_W05
08B-1P_W06	Ma wiedzę o metodach i narzędziach, które pozwalają opisywać organizacje biznesowe, w szczególności te o formie korporacyjnej, ich struktury oraz procesy w nich i między nimi zachodzące	S1P_W06
08B-1P_W07	Ma wiedzę o normach i regułach rządzących organizacjami biznesowymi, w szczególności tych o formie korporacyjnej, w tym o prawie i standardach sprawozdawczości finansowej oraz zasadach nadzoru korporacyjnego (<i>corporate governance</i>)	S1P_W07
08B-1P_W08	Ma wiedzę o procesach zmian w korporacjach i ich otoczeniu, w tym o przyczynach, przebiegu, skali i konsekwencjach tych zmian, a szczególnie ich finansowego aspektu	S1P_W08
08B-1P_W09	Ma wiedzę o poglądach na temat korporacji, ich historycznego rozwoju i kierunków, w jakich zmierzają	S1P_W09
08B-1P_W10	Zna i rozumie podstawowe pojęcia i zasady z zakresu ochrony własności intelektualnej i przemysłowej oraz prawa autorskiego	S1P_W10
08B-1P_W11	Zna ogólne zasady tworzenia i rozwoju form przedsiębiorczości korporacyjnej (<i>intrapreneurship</i>) z wykorzystaniem wiedzy z zakresu zarządzania, finansów i rachunkowości	S1P_W11
08B-1P_W12	Posiada wiedzę o metodach analizy zjawisk i procesów zachodzących w korporacjach	
08B-1P_W13	Posiada interdyscyplinarną wiedzę o narzędziach wspierających zarządzanie oraz o ich zastosowaniu, w szczególności o narzędziach z zakresu rachunkowości i finansów	
08B-1P_W14	Zna ogólne zasady sporządzania jednostkowych sprawozdań finansowych podmiotów gospodarczych	
08B-1P_W15	Posiada podstawową wiedzę o organizacji i metodach rachunku kosztów i rachunkowości zarządczej w przedsiębiorstwie	
08B-1P_W16	Posiada wiedzę z zakresu zarządzania finansami przedsiębiorstwa na każdym etapie jego rozwoju	
08B-1P_W17	Zna reguły funkcjonowania rynków finansowych	
08B-1P_W18	Zna wybrane narzędzia informatyczne wykorzystywane w procesie zarządzania	
B. Umiejętności		
08B-1P_U01	Potrąfi prawidłowo interpretować zjawiska ekonomiczne i/lub społeczne oraz zmierzyć ich efekty finansowe, w zakresie niezbędnym dla identyfikowania problemów zarządzania korporacją	S1P_U01
08B-1P_U02	Potrąfi wykorzystać podstawową wiedzę teoretyczną (prawną i ekonomiczną) do szczegółowego opisu i analizy procesów i zjawisk gospodarczych i społecznych w zarządzaniu korporacją, w	S1P_U02

	szczegółności ich skutków finansowych	
08B-1P_U03	Potrafi właściwie analizować przyczyny i przebieg wybranych procesów i zjawisk gospodarczych i społecznych z punktu widzenia nauk o zarządzaniu oraz finansów i rachunkowości	S1P_U03
08B-1P_U04	Potrafi prognozować praktyczne skutki procesów i zjawisk w otoczeniu i wewnątrz korporacji z wykorzystaniem metod i narzędzi z zakresu organizacji i zarządzania, finansów i rachunkowości	S1P_U04
08B-1P_U05	Prawidłowo posługuje się technikami organizatorskimi i normami metodycznie poprawnego postępowania w celu realizacji konkretnych zadań z zakresu wspomagania zarządzania oraz przepisami prawa i standardami rachunkowości w celu tworzenia wiarygodnych informacji finansowych	S1P_U05
08B-1P_U06	Posiada umiejętność wykorzystania zdobytej wiedzy z zakresu zarządzania, finansów i rachunkowości w praktyce funkcjonowania korporacji dla identyfikacji, strukturyzacji problemów organizacyjnych	S1P_U06
08B-1P_U07	Posiada umiejętność samodzielnego tworzenia i analizy wariantowych rozwiązań konkretnego problemu decyzyjnego, a następnie wyboru i wdrażania właściwego rozwiązania	S1P_U07
08B-1P_U08	Posiada umiejętność rozumienia i analizowania zjawisk społecznych	S1P_U08
08B-1P_U09	Posiada umiejętność przygotowania typowych prac pisemnych w języku angielskim dotyczących zagadnień szczegółowych w zarządzaniu korporacją, z wykorzystaniem podstawowych ujęć teoretycznych a także różnych źródeł	S1P_U09
08B-1P_U10	Posiada umiejętność przygotowania wystąpień ustnych w języku angielskim dotyczących zagadnień szczegółowych w zarządzaniu korporacją biznesową, z wykorzystaniem podstawowych ujęć teoretycznych a także różnych źródeł	S1P_U10
08B-1P_U11	Ma umiejętności językowe w zakresie dyscypliny: nauki o zarządzaniu, zgodnie z wymaganiami właściwymi dla poziomu B2 Europejskiego Systemu Opisu Kształcenia Językowego	S1P_U11
08B-1P_U12	Potrafi posługiwać się narzędziami i technikami niezbędnymi do pełnienia funkcji specjalisty finansów lub specjalisty rachunkowości na średnim szczeblu zawodowym	
08B-1P_U13	Posiada umiejętność tworzenia jednostkowych sprawozdań finansowych oraz ich interpretacji	
08B-1P_U14	Posiada umiejętność podejmowania współpracy oraz interpersonalnej komunikacji w każdym otoczeniu biznesowym	
08B-1P_U15	Posiada umiejętność stosowania narzędzi informatycznych wspierających proces zarządzania	
C. Kompetencje personalnych i społecznych		
08B-1P_K01	Rozumie potrzebę uczenia się przez całe życie i jest nastawiony na jej realizację	S1P_K01
08B-1P_K02	Potrafi współdziałać i pracować w grupie, przyjmując w niej różne role	S1P_K02
08B-1P_K03	Potrafi odpowiednio określić priorytety służące realizacji określonego przez siebie lub innych zadania służącego zarządzaniu korporacją i jest nastawiony na jego realizację	S1P_K03
08B-1P_K04	Prawidłowo identyfikuje i rozstrzyga dylematy kompetencyjne i etyczne związane ze wspomaganiem procesów zarządzania korporacją oraz przygotowywaniem i komunikowaniem informacji finansowych	S1P_K04
08B-1P_K05	Umie uczestniczyć w przygotowaniu projektów społecznych i doskonaleniu organizacji biznesowych oraz sytemu informacyjnego rachunkowości i jest nastawiony na profesjonalną realizację tej roli	S1P_K05
08B-1P_K06	Potrafi uzupełniać i doskonalić nabyte umiejętności z zakresu finansów i rachunkowości dla wspomagania zarządzania korporacją	S1P_K06
08B-1P_K07	Potrafi myśleć i działać w sposób przedsiębiorczy, jest nastawiony na realizację przedsiębiorczości w ramach korporacyjnych struktur	S1P_K07
08B-1P_K08	Jest przygotowany i nastawiony na pełnienie ról wspomagających w zarządzaniu korporacją i jej komunikacji z otoczeniem z zachowaniem zasad etyki i profesjonalizmu	